新潟県立白根高等学校修学旅行事業委託プロポーザル募集要領

１　事業概要

　(1) 業務名

　　　新潟県立白根高等学校修学旅行

　(2) 事業の目的

本事業は、訪問地での体験活動や交流等を通じて、地域の歴史や文化、伝統等を理解するとともに、集団での活動を通して社会性や協調性等を育み、生徒の学ぶ意欲の更なる向上を図ることを目的とする。

　(3) 履行期間

　　 契約締結の日から令和６年３月31日まで

　(4) 参加人数（予定）

　　　84名（生徒80名、引率教員４名）

　(5) 業務内容

　　　別紙「新潟県立白根高等学校修学旅行事業委託仕様書」のとおり

　(6) 見積限度額

　　　120,000円（消費税及び地方消費税を含む）

２　参加資格

　　本プロポーザルに参加する者に必要な資格は、次に掲げるとおりとする。

(1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の４の規定に該当する者でないこと

　(2) 新潟県内に本社又は支社（営業所又は事務所を含む）を置く者であること

(3) 旅行業法施行規則第１条の２第１項または第２項に規定する旅行業務の登録がされていること

(4) 過去５年以内に、高等学校及び中等教育学校に係る研修旅行（修学旅行を含む）の受託実績があること

(5) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立てをしている者でないこと

(6) 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てをしている者でないこと

(7) 会社法（平成17年法律第86号）に基づく清算の開始又は破産法（平成16年法律第75号）基づく破産手続開始の申立てをしている者でないこと

(8) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第77号)に規定する暴力団及びその利益となる活動を行う者でないこと

３ 説明会

実施しない

４　参加申込及び提案資格の確認結果の通知

　(1) 参加申込

　　ｱ 提出書類　　各１部

　　　(ｱ) 別紙様式１　「参加申込書」

　　　(ｲ) 別紙様式２　「会社概要」

　　　(ｳ) 別紙様式３　「業務実績一覧表」

ｲ 申込み期限：令和４年２月２日（水）　正午（必着）

　　 ｳ 申込み先：問合せ先に同じ

　　 ｴ 方法：持参にて提出すること

　(2) 提案資格の確認結果の通知

　　　参加申込をした者全員に対し、２月４日（金）までに提案資格の確認結果の通知を書面で行う。

５　募集要領の内容についての質問受付及び回答

　(1) 質問受付

　　 ｱ 期限：令和４年２月２日（水）正午

　　 ｲ 受付場所：問合せ先に同じ

　　 ｳ 方法：持参、郵送、ファックス（様式任意）

　(2) 回答

　　 ｱ 期日：令和４年２月３日（木）

　　 ｲ 回答先：上記４により申込のあった全参加者

６　企画提案書作成要領

　(1) 提出書類

　　 ｱ 企画提案書　　　　６部（下記の事項について、それぞれ具体的に記載願います。）

　　　(ｱ) 基本的な考え方

　　　　　① 修学旅行に対する基本的な考え方や方針

　　　(ｲ) 実施体制

　　　　　① 添乗員の実績及び体制

　　　(ｳ) 行程

　　　　　① 交通手段

　　　　　② 宿泊施設の概要、安全性

(ｴ) 事前・事後研修、現地研修

　　　　 ① 研修の内容やねらい、効果

　　　　　② 研修の実施方法や創意工夫点、特色等

　　　(ｵ) 安全管理

　　　 　 ① 研修中の急病や事故など緊急時の連絡体制や対応

　　　　　② 研修中における新型コロナウイルス感染症防止対応について

　　　　 ③ 保険の内容

　 ｲ 見積書　　　６部

　　 交通費、宿泊費、諸経費、保険料等の詳細を明記し、代表者印を押印すること

（様式任意）

(2) 提出期限

　 ｱ 期限：令和４年２月１５日（火）　17時（必着）

　　ｲ 提出先：問合せ先に同じ

　　ｳ 方法：持参又は郵送

７　ヒアリングの実施

　　提案者に対しては、提案内容のヒアリングを実施する。

　　実施日：令和４年２月１７日（木）

＊なお、提案者には具体的な日程等を別途通知する。

８　審査要領

　 (1) 審査方法

　　　審査委員会が、(2)に定める審査基準に基づき、提出された提案書及びヒアリングの結果に基づき審査し、最も優れた提案を行った者を特定する。

　 (2) 審査基準

９　審査結果の通知

　　審査結果については、提案者それぞれに文書により通知する。（別紙様式４）

10　日程

　　・募集公示　　　　　　　　　　　　　　　　１月20日（木）

　　・参加申込　　　　　　　　　　　　　　　　２月２日（水）

　　・参加資格の審査・確認結果通知　　　　　　２月４日（金）

　　・企画提案書の提出　　　　　　　　　　　　２月15日（火）

　　・ヒアリング実施　　　　　　　　　　　　　２月17日（木）

　　・審査結果通知　　　　　　　　　　　　　　２月21日（月）

11　契約の締結

　　審査委員会が最も優れた提案を行った者であると特定した者と委託契約の締結交渉を行う（契約書の作成要）。ただし、その者が地方自治法施行令第167条の４の規定のいずれかに該当することとなった場合、契約の締結を行わないことがある。

　　また、最も優れた提案を行った者と協議が整わない場合にあっては、次点者と協議の上、契約を締結する場合がある。

12　問合せ先　　〒950-1214　新潟市南区上下諏訪木1214番地

新潟県立白根高等学校　担当：久保田　繭香

電話番号：025－372-2185

Ｆ Ａ Ｘ：025－372-5219

13　その他留意事項

　(1) 提案書の作成、ヒアリング等に要する経費及び提出に要する経費は、提出者の負担とする。

　(2) 提出された企画提案については、提案を行った者に無断で使用しないものとする。

　(3) 企画提案の審査を行う際、必要な範囲において、提案者に通知することなく複製を作成することがある。

　(4) 提出された提案書等は返却しない。

　(5) 申込書の提出後に申込みを辞退する場合は、別紙様式５「参加申込辞退書」を提出すること

　(6) 失格事項

　　　次のいずれかに該当する者が行った提案は、失格となることがある。

　　 ｱ　本募集要領に適合しない書類を作成し、提出した者

　　 ｲ　記載すべき事項の一部又は全部を記載せず、または書類に虚偽の記載をし、これを提出した者

　　 ｳ　期限後に提案書を提出した者

　　 ｴ 本要領中１(6)の見積限度額を超えた見積額を提案した者

別紙様式１

令和　年　月　日

新潟県立白根高等学校長　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

プロポーザル参加申込書

新潟県立白根高等学校修学旅行事業委託プロポーザル募集要領に基づき、参加を申込みます。

なお、参加資格の全てを満たしていること及び提出書類の内容に相違ないことを誓約します。

【本件の窓口となる担当者名】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| FAX |  |
| E-Mail |  |

別紙様式２

会　社　概　要

|  |  |
| --- | --- |
| ①会社名 |  |
| ②本社所在地 |  |
| ③新潟県内の支社（営業所又は事業所を含む）の名称及び所在地 |  |
| ④設立年月日 |  |
| ⑤資本金 |  |
| ⑥従業員数 |  |
| ⑦売上高 | 年度（　　　年　月　日～　　　年　月　日）    　　年度（　　　年　月　日～　　　年　月　日）    　　年度（　　　年　月　日～　　　年　月　日） |
| ⑧登録旅行業番号 （登録年月日） | （　　　　　年　　　月　　　日） |
| ⑨事業内容 |  |

【留意事項】

　・本社所在地が新潟県内の場合、③欄の記載は省略可

　・⑦欄には、直近３箇年の売上高を記載すること

　・この様式の他、会社概要を記したパンフレットを提出すること

別紙様式３

業　務　実　績　一　覧　表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | 受託業務名 | 旅行先 | 業務内容 | 参加生徒数 | 学校名 | 旅行期間 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

【留意事項】

・平成30年度～令和２年度までに受託した業務を記載すること（５事業まで）

別紙様式５

令和　年　月　日

新潟県立白根高等学校長　様

住所又は所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

プロポーザル参加申込辞退書

令和　年　月　日付けで行った参加申込について、下記の理由により辞退します。

理由：

新潟県立白根高等学校修学旅行事業委託仕様書

１　委託事業名

　　新潟県立白根高等学校修学旅行

２　研修の目的

本事業は、訪問地での体験活動や交流等を通じて、地域の歴史や文化、伝統等を理解するとともに、集団での活動を通して社会性や協調性等を育み、生徒の学ぶ意欲の更なる向上を図ることを目的とする。

３　旅行期日

令和５年12月１日（金） ～ 12月４日（月）

４　研修地域

　　沖縄

５　行程（概要）

　　令和５年12月１日（金）　　　新潟県立白根高等学校・出発

　　令和５年12月４日（月）　　　新潟県立白根高等学校・解散

６　参加人数（予定）

　　84名（生徒80名、引率教員４名）

７　見積限度額

　　120,000円（消費税及び地方消費税を含む）

　　　※ただし、旅行実施期間時までに消費税増税の際も予算内であること

８　委託業務の内容

(1) 修学旅行の日程表の作成

(2) 旅行中の交通手段及び宿泊先の確保

(3) 平和学習プログラムを含めること

(4) 研修プログラム等の企画及び現地でのサポート

(5) 保護者説明会及び事前・事後研修の企画・運営

(6) 修学旅行に係る危機管理、現地におけるトラブルへの対応・処理、相談

(7) 事業実施にかかる諸手続等

(8) 修学旅行のしおりの作成、参加者への事前・事後の諸連絡及び実施期間中の参加者の一般的な健康管理等

９　旅行企画について

(1)研修内容

ア 歴史学習・平和学習を通じて、戦争の悲惨さと平和の尊さについて学習することができる

イ 民泊を通した現地の人々との交流や体験学習等の活動を通して、風土や生活文化について学習し、仲間と協力して主体的に活動することができる

ウ 地域の自然や文化に直接触れたり体験できる活動

(2)交通手段

ア 白根高等学校で集合・解散とし、学校から空港までの移動は貸切バスとすること

イ 新潟から沖縄までの移動は航空機を利用し、新潟空港を発着とすること

ウ 現地での移動は貸切バスを利用すること

　(3)旅行日程・現地滞在方法

ア 宿泊は沖縄本島において、民泊１泊、ホテル等の宿泊施設を２泊とすること

イ 民泊地域は、沖縄本島中部または南部とすること

ウ ひめゆり平和記念資料館を見学すること

エ 美ら海水族館を見学すること

(4)添乗員・看護師

　　 ア 出発から帰着まで、添乗員は２名以上が全日程同行すること

　　 イ 女子生徒対応のため、女性添乗員を１名配置すること

　　 ウ １人以上の看護師が同行する。ただし、現地対応のみも可とする

(5)見積

ア 事前・事後研修及び現地研修一切に係る費用を見積もること

イ 費用変動（燃油等）があるものについては、その旨を明記すること

ウ 提示した内容以外に係る費用（個人的費用、例えば任意保険料、旅行期間中の飲食経費、その他必要と考えられる諸費用等）についても、参考として別紙提出すること